

## Protocollo Sicurezza -

### organizzazione della vita scolastica per l'a.s. 2021-22

*Approvato dal Consiglio d'Istituto con del. n. 11 del 30/09/2021*

#### **Premessa**

Anche per l'anno scolastico 2021-22 l'organizzazione delle scuole si deve adattare al protrarsi dell'emergenza sanitaria, pertanto l'obiettivo rimane limitare al minimo possibile il rischio di contagi al suo interno e nella comunità.

I principi di base, che dovranno guidare i comportamenti di tutti saranno ancora quindi i seguenti:

- impedire l'accesso a scuola a persone che presentino sintomi similinfluenzali, compresa temperatura corporea superiore a 37,5;
- limitare l'accesso a scuola, fatta eccezione per studenti e personale, ai casi di necessità;
- limitare le situazioni di promiscuità tra classi diverse per affinare il tracciamento dei contatti;
- evitare situazioni di affollamento;
- mantenere il distanziamento, e indossare la mascherina chirurgica (ad eccezione degli alunni della Scuola dell'Infanzia), igienizzare le mani;
- garantire l'igienizzazione degli spazi, delle superfici;
- informare e coinvolgere tutti gli attori della comunità scolastica nel rispetto delle regole e di comportamenti responsabili;
- monitorare le misure adottate e la collaborazione tra scuole e autorità sanitarie.

#### **Art. 1 – Applicazione**

Il presente allegato contiene tutte le norme necessarie a garantire la vita delle scuole in sicurezza, ed è basato sulle circolari e sulle linee guida diramate dal MPI e dal CTS mirate al contenimento del rischio di diffusione del Covid-19.

Il presente allegato modifica e integra il Regolamento d'Istituto e rimane in vigore fino al termine dell'emergenza sanitaria, fatte salve nuove disposizioni derivanti dall'evoluzione della situazione sanitaria nazionale.

#### **Art. 2 – Green Pass**

In base alla normativa attualmente in vigore (fatte salve possibili integrazioni e/o modifiche), per tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio di istruzione, dal 1 Settembre al 31.12.2021 (fatta salva la proroga dello stato di emergenza), tutto il personale scolastico deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19 anche nota come GREEN PASS.

Fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del DECRETO-LEGGE 10 settembre 2021, n. 122 deve possedere ed e' tenuto a esibire la certificazione verde COVID-19 a personale addetto a tale compito.

L'accesso alle pertinenze scolastiche esterne potrà avvenire nel rispetto delle misure di sicurezza, indossando correttamente la mascherina e mantenendo il distanziamento.

### **Art. 3 - Referenti Covid-19**

I Referenti Covid-19 sono il Dirigente e i suoi collaboratori, che hanno il compito di:

- curare l'interfaccia e le comunicazioni con Il Dipartimento di Prevenzione;
- raccogliere ed elaborare i dati sull'andamento sanitario all'interno dell'Istituto;
- tenere sotto controllo le assenze in tutte le classi e compararle con quelle degli stessi periodi degli anni scorsi in modo da controllare l'esito delle procedure.

Inoltre, per ogni plesso, saranno presenti i "coordinatori funzionali Covid-19", che hanno il compito di:

- interfacciarsi con i referenti Covid d'Istituto;
- raccogliere e far pervenire alla Dirigenza i registri di classe e di plesso per il tracciamento degli spostamenti all'interno dell'edificio scolastico;
- comunicare i casi sospetti (come definiti negli appositi Protocolli pubblicati nel Registro Elettronico) o altre informazioni importanti ai Referenti Covid-19,
- controllare l'attuazione delle misure di contenimento, la pulizia, la situazione degli intervalli e dei bagni

### **Art. 4 – Organizzazione ingressi/uscite**

Per evitare affollamenti al momento dell'arrivo e dell'uscita, in ogni plesso scolastico, gli ingressi e le uscite degli alunni, vigilati dai collaboratori scolastici e dai docenti, saranno così organizzati:

#### Scuola dell'Infanzia

Le sezioni dei 3 anni della Scuola dell'Infanzia seguono il progetto di accoglienza d'Istituto, al termine del periodo di accoglienza seguiranno gli scaglionamenti riportati in tabella.

## **ORGANIZZAZIONE ORARIA SCAGLIONAMENTI INGRESSI E USCITE A.S. 2021 2022**

### **SCUOLA DELL'INFANZIA**

#### **LE SEZIONI DEI 3 ANNI SEGUONO IL PROGETTO DI ACCOGLIENZA D'ISTITUTO**

I genitori degli alunni/e delle sezione dei 3 anni possono accompagnare il/la proprio/a figlio/a in sezione, **il primo giorno di inserimento**, rispettando il Decreto Legge n. 122/2021

### **INFANZIA MONTAGNOLA**

MERCOLEDI' 15 SETTEMBRE 2021

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.30 - 8.40	12.00 - 12.10	PICCOLI GRUPPI (X) SEZ 4 E 5 ANNI.
8.40 - 8.50	12.10 - 12.20	PICCOLI GRUPPI (Y) SEZ 4 E 5 ANNI.
8.50 - 9.00	12.20 - 12.30	PICCOLI GRUPPI (Z) SEZ 4 E 5 ANNI.

GIOVEDI' 16 E VENERDI' 17 SETTEMBRE 2021

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.30 - 8.40	14.00 - 14.10	PICCOLI GRUPPI (X) SEZ 4 E 5 ANNI..
8.40 - 8.50	14.10 - 14.20	PICCOLI GRUPPI (Y) SEZ 4 E 5 ANNI.
8.50 - 9.00	14.20 - 14.30	PICCOLI GRUPPI (Z) SEZ 4 E 5 ANNI.

DA LUNEDI' 20 SETTEMBRE 2021

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.30 - 8.40	16.00 - 16.10	PICCOLI GRUPPI (X) SEZ 4 E 5 ANNI..

8.40 - 8.50	16.10 - 16.20	PICCOLI GRUPPI (Y) SEZ 4 E 5 ANNI.
8.50 - 9.00	16.20 - 16.30	PICCOLI GRUPPI (Z) SEZ 4 E 5 ANNI.

GLI ALUNNI DELLE SEZIONI DEI TRE ANNI, AL TERMINE DEL PERIODO DI INSERIMENTO SEGUONO LO SCAGLIONAMENTO ORARIO DELLE SEZIONI DEI 4 E 5 ANNI.

### INFANZIA SANSOVINO

Gli alunni effettuano l'accesso dalle porte finestre delle sezioni

MERCOLEDI' 15 SETTEMBRE 2021

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.30 - 9.00	12.00 - 12.30	SEZ A (5 ANNI) SEZ C (4 ANNI)

GIOVEDI' 16 E VENERDI' 17 SETTEMBRE 2021

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.30 - 9.00	14.00 - 14.30	SEZ A (5 ANNI) SEZ C (4 ANNI)

DA LUNEDI' 20 SETTEMBRE 2021

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.30 - 9.00	16.00 - 16.30	SEZ A (5 ANNI) SEZ C (4 ANNI)

GLI ALUNNI DELLE SEZIONI DEI TRE ANNI, AL TERMINE DEL PERIODO DI INSERIMENTO SEGUONO LO SCAGLIONAMENTO ORARIO DELLE SEZIONI DEI 4 E 5 ANNI.

### INFANZIA PETRARCA

MERCOLEDI' 15 SETTEMBRE 2021

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.30-8.40	12.20-12.30	SEZ B (4 ANNI)
8.30 - 9.00	12.00 - 12.30	SEZ C (5 ANNI)

GIOVEDI' 16 E VENERDI' 17 SETTEMBRE 2021

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.30 - 8.40	14.20 - 14.30	SEZ B (4 ANNI)
8.30 - 9.00	14.00 - 14.30	SEZ C (5 ANNI)

DA LUNEDI' 20 SETTEMBRE 2021

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.30 - 8.40	16.20 - 16.30	SEZ B (4 ANNI)
8.30 - 9.00	16.00 - 16.30	SEZ C (5 ANNI)

GLI ALUNNI DELLE SEZIONI DEI TRE ANNI, AL TERMINE DEL PERIODO DI INSERIMENTO SEGUONO LO SCAGLIONAMENTO ORARIO DELLA SEZIONE DEI 5 ANNI.

### SCUOLA PRIMARIA

MERCOLEDI' 15 SETTEMBRE 2021

**Primaria Montagnola – SEDE**

Fascia Ingresso (Ingresso dal giardino)	Uscita (dalla portafinestra delle classi sul giardino)	Quadrato Classe
---	--	-----------------

8.20 - 8.30	12.20	Q A: 5°A, 2°A Q C: 2°C, 4°D
8.30 - 8.40	12.30	Q B: 3°B, 2°B Q D: 2°D, 4°B, 5°C
9.00	12.00	Q C: 1°A Q B: 1°B Q A:1°C

#### **Primaria Montagnola – DISTACCATA**

Fascia Ingresso	Uscita	Classi
8.10 - 8.20	12.10	3°A, 4°C (Ingresso laterale)
8.10 - 8.20	12.10	3°C 4°A, 5°B, (Ingresso principale)

#### **Primaria Petrarca**

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
9.00	12.00	1°A (Ingresso Via Cavallotti 6)
8.20 - 8.30	12.20	2°A , 3°A (Ingresso Via della Fonderia)
8.05 - 8.15	12.05	4°A, 3°B(Ingresso Via della Fonderia)
8.05 - 8.15	12.05	5°A, 5°B ( Ingresso Via Cavallotti 6)

GIOVEDI' 16 SETTEMBRE 2021

**Primaria Montagnola – SEDE**

Fascia Ingresso (Ingresso dal giardino)	Uscita (dalla portafinestra delle classi sul giardino)	Quadrato Classe
8.20 - 8.30	14.20	Q A: 5°A, 2°A Q C: 2°C, 4°D
8.30 - 8.40	14.30	Q B: 3°B, 2°B Q D: 2°D, 4°B, 5°C
9.00	12.00	QC: 1°A QB: 1°B QA:1°C

**Primaria Montagnola – DISTACCATA**

Fascia Ingresso	Uscita	Classi
8.10 - 8.20	14.10	3°A, 4° C (Ingresso laterale)
8.10 - 8.20	14.10	3°C, 4°A, 5°B (Ingresso principale)

**Primaria Petrarca**

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
9.00	12.00	1°A (Ingresso Via Cavallotti 6)
8.20 - 8.30	14.20	2°A , 3°A (Ingresso Via della Fonderia)

8.05 - 8.15	14.05	4°A, 3°B(Ingresso Via della Fonderia)
8.05 - 8.15	14.05	5°A, 5°B ( Ingresso Via Cavallotti 6)

VENERDI' 17 SETTEMBRE 2021

**Primaria Montagnola – SEDE**

Fascia Ingresso (Ingresso dal giardino)	Uscita (dalla portafinestra delle classi sul giardino)	Quadrato Classe
8.20 - 8.30	14.20	Q A: 5°A, 2°A,1°C Q C: 2°C, 4°D,1°A
8.30 -8.40	14.30	Q B: 3°B, 2°B,1°B Q D: 2°D, 4°B, 5°C

**Primaria Montagnola – DISTACCATA**

Fascia Ingresso	Uscita	Classi
8.10 - 8.20	14.10	3°A, 4°C (Ingresso laterale)
8.10- 8.20	14.10	4°A, 3°C, 5°B (Ingresso principale)

**Primaria Petrarca**

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.20 - 8.30	14.20	1°A (Ingresso Via Cavallotti 6)

8.20 - 8.30	14.20	2°A , 3°A (Ingresso Via della Fonderia)
8.05 - 8.15	14.05	4°A, 3°B(Ingresso Via della Fonderia)
8.05 - 8.15	14.05	5°A, 5°B ( Ingresso Via Cavallotti 6)

DA LUNEDI' 20 SETTEMBRE

**Primaria Montagnola – SEDE**

Fascia Ingresso (Ingresso dal giardino)	Uscita (dalla portafinestra delle classi sul giardino)	Quadrato Classe
8.20 - 8.30	16.20	Q A: 5°A, 2°A, 1°C Q C: 2°C, 4°D, 1°A
8.30 - 8.40	16.30	Q B: 3°B, 2°B, 1°B Q D: 2°D, 4°B, 5°C

**Primaria Montagnola – DISTACCATA**

Fascia Ingresso	Uscita	Classi
8.10 - 8.20	16.10	3°A, 4°C (Ingresso laterale)
8.10 - 8.20	16.10	4°A, 3°C, 5°B (Ingresso principale)

**Primaria Petrarca**

Fascia Ingresso	Uscita (Come entrata)	Classi
8.20 - 8.30	16.20	1°A (Ingresso Via Cavallotti 6)
8.20 - 8.30	16.20	2°A , 3°A (Ingresso Via della Fonderia)
8.05 - 8.15	16.05	4°A, 3°B(Ingresso Via della Fonderia)
8.05 - 8.15	16.05	5°A, 5°B ( Ingresso Via Cavallotti 6)

### SCUOLA SECONDARIA I GRADO GRAMSCI

<b>Mercoledì 15 settembre</b>		
<i>Orario</i>	<i>Ingresso corridoio lato palestra</i>	<i>Ingresso corridoio lato vicepresidenza</i>
Entrata 7,50 – Uscita 11,50	2C (pian terreno) 3A (primo piano)	2A (pian terreno) 3C (primo piano)
Entrata 8,00 – Uscita 12,00	2B (primo piano) 3B (primo piano)	2D (primo piano) 3D (primo piano)
Entrata 8,30 – Uscita 12,00 (Accoglienza nell'area esterna pressi ingresso principale)	1B (pian terreno) 1A (pian terreno)	1D (pian terreno) 1C (pian terreno)
<b>Giovedì 16 e venerdì 17 settembre</b>		
<i>Orario</i>	<i>Ingresso corridoio lato palestra</i>	<i>Ingresso corridoio lato vicepresidenza</i>

Entrata 7,50 – Uscita 11,50	1A (pian terreno) 2C (pian terreno) 3A (primo piano)	2A (pian terreno) 3C (primo piano) 1C (pian terreno)
Entrata 8,00 – Uscita 12,00	1B (pian terreno) 2B (primo piano) 3B (primo piano)	1D (pian terreno) 2D (primo piano) 3D (primo piano)
<b>Orario provvisorio 5 ore da lunedì 20 settembre</b>		
<i>Orario</i>	<i>Ingresso corridoio lato palestra</i>	<i>Ingresso corridoio lato vicepresidenza</i>
Entrata 7,50 – Uscita 12,50	1A (pian terreno) 2C (pian terreno) 3A (primo piano)	2A (pian terreno) 3C (primo piano) 1C (pian terreno)
Entrata 8,00 – Uscita 13,00	1B (pian terreno) 2B (primo piano) 3B (primo piano)	1D (pian terreno) 2D (primo piano) 3D (primo piano)
<b>Primo quadrimestre (orario definitivo)</b>		
<i>Orario</i>	<i>Ingresso corridoio lato palestra</i>	<i>Ingresso corridoio lato vicepresidenza</i>
Entrata 7,50 – Uscita 13,50	1A (pian terreno) 2C (pian terreno) 3A (primo piano)	2A (pian terreno) 3C (primo piano) 1C (pian terreno)

Entrata 8,00 – Uscita 14,00	1B (pian terreno)	1D (pian terreno)
	2B (primo piano)	2D (primo piano)
	3B (primo piano)	3D (primo piano)
<b>Secondo quadrimestre (orario definitivo)</b>		
Entrata 7,50 – Uscita 13,50	1B (pian terreno)	1D (pian terreno)
	2B (primo piano)	2D (primo piano)
	3B (primo piano)	3D (primo piano)
Entrata 8,00 – Uscita 14,00	1A (pian terreno)	2A (pian terreno)
	2C (pian terreno)	3C (primo piano)
	3A (primo piano)	1C (pian terreno)
<p><u>Note:</u></p> <p>Gli orari dell'indirizzo musicale saranno come di consueto pomeridiani e concordati con i genitori degli alunni iscritti. Gli alunni dell'Indirizzo Musicale entreranno dalla porta principale.</p> <p>Gli alunni che dovessero arrivare in ritardo rispetto agli orari indicati sopra entreranno dalla porta principale.</p> <p>I genitori e il personale entreranno dalla porta principale.</p>		

### Arrivo a scuola

Gli alunni e il personale scolastico dovranno rispettare rigorosamente gli orari indicati.

All'ingresso a scuola gli alunni dovranno igienizzare le mani; lasciare il giubbotto e lo zaino fuori dalla classe, nel proprio armadietto personale, prendendo solo il materiale necessario per le attività didattiche. Gli alunni potranno portare i libri di testo, tuttavia limiteranno la quantità di materiale al minimo indispensabile e dovranno evitare di scambiare oggetti con i compagni. Non potranno muovere i banchi, che sono collocati a distanza di 1m o maggiore (in base alla numerosità delle diverse classi) con apposita segnaletica.

Per tutta la durata della permanenza a scuola tutti dovranno indossare la mascherina chirurgica, ad eccezione degli alunni della Scuola dell'Infanzia.

## Uscita da scuola

L'uscita da scuola si deve svolgere in modo ordinato, seguendo il percorso previsto e comunicato alle famiglie, avendo cura di controllare che non sia stato lasciato nulla né dentro le aule.

### **Art. 5 - Merende e intervalli**

La merenda e l'acqua devono essere portate da casa; è consentito levarsi la mascherina per mangiare e bere solo seduti al banco. Gli alunni si potranno alzare e chiacchierare con i compagni evitando di creare assembramenti, in particolare alle finestre, e indossando sempre la mascherina.

Gli intervalli saranno svolti il più possibile all'aperto, stabilendo turni per ogni plesso, al fine di evitare affollamenti nei percorsi, durante i quali andrà sempre tenuta la mascherina.

Durante l'intervallo, l'accesso ai servizi igienici sarà regolamentato al fine di evitare assembramenti; sarà invece possibile andare in bagno durante le ore di lezione.

Le sezioni di scuola dell'Infanzia utilizzeranno, per l'intervallo, spazi definiti per ogni sezione.

Le classi di scuola Primaria utilizzeranno, per l'intervallo, spazi e tempi definiti per ogni classe.

Alla Scuola secondaria di primo grado la durata degli intervalli sarà di quindici minuti ciascuno (9.50-10.05; 11,50-12.05); le classi si alterneranno nell'effettuare un intervallo all'aperto (se le condizioni meteo lo permettono) e l'altro in classe, in modo da evitare contatti con gli alunni delle altre classi. Le classi prime, la 2A e la 2B svolgeranno il primo intervallo all'aperto; le classi 2C e 2D e le classi terze svolgeranno all'aperto il secondo intervallo.

Anche negli spazi esterni dove si svolgeranno gli intervalli permane l'obbligo di tenere la mascherina, sempre, a meno che non sia possibile mantenere il distanziamento

### **Art. 6 - Progetti e attività a classi aperte**

Le attività a classi aperte sono ammesse nei casi di progetti che non consentano articolazioni diverse, mantenendo distanziamento, assicurando la tracciabilità di presenze e appartenenze, e naturalmente con l'obbligo della mascherina. La partecipazione di alunni di classi diverse alla medesima attività nel medesimo spazio è consentita solo finché la nostra regione rimane in "zona bianca".

### **Art. 7 - Uscite didattiche e viaggi di istruzione e integrazione culturale**

Le uscite didattiche sono possibili solo ed esclusivamente nel pieno rispetto delle misure di distanziamento e in generale di tutte le indicazioni anti-covid, nelle vicinanze della scuola, evitando di avvalersi dei mezzi pubblici, e solo finché la nostra regione rimane in "zona bianca". Le uscite

avverranno una classe per volta (ad eccezione delle classi che abbiano un numero di alunni inferiori a 17).

L'organizzazione dei viaggi d'istruzione e integrazione culturale è sospesa, ma è prevista la possibilità di rivedere tale decisione a seconda dell'evoluzione dell'emergenza

sanitaria.

## **Art. 8 – Attività dell'Indirizzo Musicale**

Le attività didattiche dell'indirizzo musicale verranno svolte nel rispetto della vigente normativa covid, secondo il seguente protocollo:

### **A) LEZIONI INDIVIDUALI**

- Le lezioni individuali si svolgeranno mantenendo la distanza interpersonale di 1 metro (1,50 per gli strumenti a fiato, 2 tra il Direttore d'orchestra e la prima fila degli orchestrali), distanza valida anche per la musica da camera e per l'orchestra. Tale distanza potrà essere ridotta usando pannelli protettivi che verranno sanificati ad ogni cambio di allievo.
- Durante le lezioni deve essere mantenuta la mascherina, ad eccezione degli strumenti a fiato, che potranno abbassarla per suonare.
- Al termine di ogni lezione verranno sanificati gli arredi (tavoli, sedie, tastiere, leggio) e areati i locali.

### **B) LEZIONI DI MUSICA DA CAMERA**

- Le lezioni di musica da camera possono svolgersi nelle aule dei singoli strumenti, compatibilmente con la possibilità di mantenere il distanziamento.
- Durante le prove di musica da camera ogni strumentista deve mantenere la mascherina, con l'eccezione degli strumenti a fiato che potranno abbassarla per suonare.
- Prima e dopo ogni lezione verranno igienizzati gli arredi e areati i locali.

### **C) ATTIVITA' D'ORCHESTRA**

Le attività orchestrali si svolgono per classi (orchestra di prima, di seconda e di terza, con un massimo di 30 allievi).

Come indicato negli ultimi protocolli sanitari per le orchestre, verranno rispettate le seguenti norme:

- Le prove d'orchestra si svolgeranno in auditorium, in modo da poter rispettare le distanze interpersonali, come sopra indicato.
- Prima di ogni prova la sala verrà pulita ed igienizzata, provvedendo in particolare a disinfettare le superfici a maggior frequenza di contatto con le mani (leggio, sedie, strumenti, tavoli, ecc.).
- All'ingresso della sala sarà prevista un'area attrezzata di sanificazione per l'igiene delle mani: all'inizio e alla fine di ogni prova tutti gli studenti e i professori dovranno igienizzarsi le mani utilizzando i dispenser di gel presenti.

- La mascherina verrà mantenuta durante tutta la prova, con l'eccezione degli strumenti a fiato che potranno abbassarla per suonare. La mascherina dovrà comunque essere reindossata da tutti nelle pause e durante le interruzioni.
- L'accesso ai posti dovrà avvenire in maniera ordinata mantenendo il distanziamento interpersonale di almeno 1 metro.
- La designazione dei posti assegnati per le prove sarà definita all'inizio della prova e verrà mantenuta per tutta la prova.
- La sala prove verrà arieggiata regolarmente (almeno ogni 70-80 minuti) aprendo le finestre per almeno 10-15 minuti. Se le condizioni di temperatura esterna lo consentono, le finestre possono essere mantenute aperte durante tutte le prove.
- Le operazioni di pulizia e manutenzione degli strumenti a fiato (legni) devono avvenire con accortezza, mantenendo la distanza interpersonale di sicurezza e orientando lo strumento verso il pavimento, al fine di evitare la nebulizzazione della condensa nell'ambiente.
  - Alla fine di ogni prova si procede alla pulizia e alla sanificazione della sala, con particolare attenzione alle superfici che possono essere maggiormente toccate (es. maniglie, porte, sedie, leggi, ecc.).
  - Non è consentita la presenza nello spazio delle prove di personale che non sia necessario.

## **Art. 9 – Attività motorie**

Per quanto riguarda le attività didattiche di educazione fisica/scienze motorie all'aperto, non è previsto, in zona bianca, l'uso di dispositivi di protezione per gli studenti, salvo il distanziamento interpersonale di due metri. Per le stesse attività da svolgersi al chiuso, è richiesta l'adeguata aerazione dei locali e la distanza di due metri tra alunno e alunno.

In zona gialla e arancione si svolge attività unicamente di tipo individuale.

Le scarpe devono essere cambiate in palestra, seduti a distanza sulle travi o sedili disponibili, eventualmente a turno se non c'è abbastanza spazio. Non si utilizzano gli spogliatoi.

Ogni soggetto che utilizza la palestra (primaria, Secondaria di primo grado, Secondaria di secondo grado, associazioni) dovrà riconsegnarla igienizzata.

Se l'insegnante ritiene che la palestra non sia sicura perché non igienizzata, o igienizzata insufficientemente, deve riportare gli alunni in classe e segnalare il problema.

## **Art. 8 – Attività delle biblioteche**

Le biblioteche dell'istituto potranno prestare libri e accogliere attività, rispettando il distanziamento e l'obbligo della mascherina. Prima di prendere, toccare, restituire i libri alunni e personale dovranno igienizzarsi le mani.

Tra un prestito e l'altro il libro dovrà essere mantenuto fermo per almeno 72 ore.

## **Art. 10 – Norme di comportamento degli alunni**

Il distanziamento previsto è: 1 metro tra alunni, 1 m tra insegnanti, 2 m tra alunni e personale, 2 m tra alunni e da insegnante di flauto, 1,5 m tra alunno e insegnante di altro strumento, 2 m in palestra tra alunno e alunno e tra alunno e insegnante.

Nelle aule della scuola primaria e secondaria è prevista una “fascia docente” (con cattedra, lim, ecc) a distanza di 2 metri dagli alunni.

I banchi sono disposti alla massima distanza possibile (comunque minimo 1 metro tra alunno e alunno). In corrispondenza delle gambe anteriori di ciascun banco è collocato un tondo adesivo, in modo da controllare facilmente che il banco non venga spostato.

Attaccapanni scaffali e armadietti saranno collocati all'esterno delle aule; ogni alunno utilizzerà sempre il proprio: saranno segnati in modo da essere personali e da non permettere scambi e contatti tra alunni e tra classi diverse.

Lo zaino e il giubbotto devono essere lasciati fuori. Nell'aula si può portare solo il materiale necessario per lo svolgimento delle attività.

Dispenser per gel igienizzante saranno collocati in tutte le aule, nei corridoi, in corrispondenza degli ingressi, negli antibagni.

Gli alunni devono uniformarsi alle seguenti regole:

- Tenere pulite le mani e igienizzarle all'ingresso a scuola.
- Rimanere a distanza di almeno un metro dai compagni e di almeno due metri dagli adulti.
- Indossare la mascherina chirurgica (ad eccezione degli alunni della Scuola dell'Infanzia).
- Non muovere i banchi; non cambiare posto durante la mattina.
- Non scambiarsi oggetti con i compagni né con gli insegnanti.
- Non lasciare niente a scuola.

Per fare merenda e per bere, è necessario rimanere seduti al proprio banco.

Durante l'intervallo, l'accesso ai servizi igienici sarà regolamentato al fine di evitare assembramenti; sarà invece possibile andare in bagno durante le ore di lezione. E' vietato sostare nell'antibagno oltre il tempo necessario a lavarsi le mani.

In caso di malessere con temperatura superiore a 37,5° e/o sintomi compatibili con Covid-19 durante la permanenza a scuola, gli alunni dovranno seguire le indicazioni che verranno date dal personale scolastico, che seguiranno gli specifici protocolli pubblicati sul Registro Elettronico.

## **Art. 11 – Temperatura**

Le famiglie di tutti gli ordini di scuola sono tenute a provare la temperatura ai propri figli prima di mandarli a scuola, tutti i giorni.

### **Art. 12 - Ingresso di esterni a scuola**

Per limitare rischi e contatti, anche durante questo anno scolastico, ad eccezione di alunni e personale l'ingresso a scuola potrà avvenire solo in caso di reali necessità, attenendosi alle seguenti indicazioni:

- Un solo genitore per alunna/o;
- per ogni alunno della Scuola dell'Infanzia potrà entrare nella sede scolastica solo un genitore per volta.
- per moduli e richieste si ricorrerà quanto più possibile alla modalità on line.

Agli esterni che entreranno in struttura verrà provata la temperatura, verrà chiesto di riempire l'autocertificazione; verrà riempito apposito registro che riporterà tra l'altro l'orario e i locali in cui la persona si è recata. La persona dovrà tenere sempre la mascherina.

### **Art. 13 - Parcheggio interno**

Per garantire il regolare flusso degli alunni, lo svolgimento delle attività di educazione fisica all'aperto e le ricreazioni degli alunni, non sarà possibile utilizzare il parcheggio interno di nessuna delle strutture.

### **Art. 14 - Aerazione e igienizzazione**

L'aerazione delle aule e degli ambienti va effettuata sempre e comunque il più possibile, sia durante le ore che durante gli intervalli; gli alunni devono perciò essere vestiti in modo adeguato a questa necessità.

L'igienizzazione di tutte le superfici degli ambienti scolastici è prevista con la seguente cadenza: le stanze Covid-19 a ogni uso, le aule delle classi a fine orario di lezione, i bagni tre volte al giorno, la palestra tre volte al giorno; gli altri ambienti (aule speciali, aule strumento, aule sostegno, spazi Alternativa, ecc.) secondo il calendario stabilito per ogni plesso e sempre tra un gruppo di frequentatori e l'altro, se sono di classe diversa.

Se nel plesso si è verificato un contagio confermato, deve essere effettuata sanificazione straordinaria di tutti gli ambienti da lui/lei frequentati. La sanificazione sarà effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura, procedendo con la chiusura al pubblico di tutte le aree frequentate dalla persona contagiata, con l'aerazione, con la pulizia e la disinfezione di tutte le superfici.

Saranno igienizzate più frequentemente possibile le superfici di contatto promiscuo (maniglie delle porte, punti di appoggio, oggetti di uso comune, come i pc), e in particolare il telefono fisso della portineria a ogni uso.

## **Art. 15 - Casi sospetti e casi confermati**

E' vietato l'accesso a scuola a chiunque abbia temperatura superiore a 37,5° o manifesti un sintomo compatibile con Covid-19.

I sintomi che fanno definire un caso sospetto (e con i quali non si può venire a scuola) sono quelli similinfluenzali. Inoltre, nei bambini: febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali (nausea/vomito, diarrea), faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale; nella popolazione generale: febbre, brividi, tosse, difficoltà respiratorie, perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia), rinorrea/congestione nasale, faringodinia, diarrea.

Se un alunno manifesta durante la permanenza a scuola un sintomo similinfluenzale, l'insegnante chiama il custode individuato per questo compito dalla Dirigente, che provvede a misurare la temperatura con scanner senza contatto; veste gli appositi dpi e accompagna l'alunno nella "Stanza 19", attenendosi all'apposito protocollo pubblicato sul Registro Elettronico. Devono essere immediatamente avvertiti i genitori che provvederanno a riportare l'alunno al proprio domicilio nel più breve tempo possibile.

Se l'insegnante accusa malessere con sintomi similinfluenzali deve indossare la mascherina chirurgica, e appena possibile, abbandonare la struttura, attenendosi all'apposito protocollo.

Se un alunno o un insegnante ha avuto contatti con persone che presentano sintomi compatibili con Covid-19 devono avvertire tempestivamente il proprio medico e la scuola.

-

## **Art. 16 - Ritardi, uscite anticipate, assenze e uso del Registro Elettronico**

Gli insegnanti dovranno avere la massima cura nel compilare il Registro Elettronico, in particolare in materia di assenze, ritardi, uscite anticipate, giustificazioni, e tutto quanto potrà eventualmente permettere di tracciare i contatti o di fornire informazioni rilevanti dal punto di vista sanitario.

Le assenze dovranno essere tempestivamente giustificate dai genitori, i quali avranno cura di indicare la motivazione dell'assenza, su cui l'insegnante dovrà mantenere la privacy.

Le modalità di organizzazione delle uscite anticipate e di giustificazione dei ritardi restano invariate.

In caso di problema con il dispositivo o con la rete, l'insegnante compilerà il registro cartaceo che sarà a disposizione nelle classi e, appena possibile, riporterà le informazioni anche sul Registro Elettronico.

## **Art. 17 - Giustificazioni e certificati medici**

Gli alunni che si presentino privi di giustificazioni o di certificato medico, quando necessario, non saranno ammessi in classe.

Le regole per i certificati medici restano quelle già in vigore:

*Gli alunni che rimangono assenti per malattie superiori a cinque giorni consecutivi devono portare il certificato medico il giorno del rientro. Il rientro il sesto giorno non prevede obbligo di certificato. I giorni festivi vengono conteggiati solo se all'interno dei giorni di malattia. (Art. 13 del Regolamento d'Istituto).*

Per la Scuola dell'Infanzia, l'obbligo di certificato scatta a partire dal quarto giorno di assenza consecutiva.

### **Art. 18 - Rapporti con le famiglie**

I ricevimenti individuali dei docenti delle Scuole dell'Infanzia e delle Scuole primarie, con l'eccezione dei colloqui individuali con le famiglie degli alunni di tre anni e delle classi prime di scuola primaria, si svolgeranno in videoconferenza – modalità che potrà variare per particolari esigenze ed urgenze, e in base all'evoluzione della situazione epidemiologica.

Alla Scuola Secondaria I grado i ricevimenti individuali dei docenti si svolgeranno in videoconferenza in orario mattutino o pomeridiano. I docenti avranno cura di predisporre un link unico per tutto l'anno scolastico. I coordinatori di plesso predisporranno uno schema con giorni, orari, link e opportune indicazioni, che sarà pubblicato nel registro Elettronico.

Anche i ricevimenti generali e gli incontri di informazione sulle schede quadrimestrali verranno svolti in videoconferenza. Le assemblee si svolgeranno di norma in videoconferenza

### **Art. 19 - Riunioni degli organi collegiali**

Le riunioni si terranno in parte in presenza, in parte in videoconferenza, ad eccezione di quelle in cui il limitato numero di persone coinvolte ne permetterà lo svolgimento in sicurezza.

Sarà cura del Dirigente Scolastico, in base alla situazione contingente, predisporre le modalità di organizzazione delle riunioni.

-

### **Art. 20 - Piano Didattica Digitale Integrata**

Anche se la previsione è che la Didattica Digitale Integrata sia utilizzata solo in via emergenziale e, in particolare, nel caso di nuove chiusure della scuola, su esplicita indicazione ministeriale rimane in vigore il Piano Didattica Digitale Integrativa d'Istituto, predisposto dal Team digitale, che ha rilevanti aspetti sia tecnologici sia didattici, e che costituisce allegato al PTOF.

### **Art. 21 – Sanzioni**

L'inosservanza delle norme previste nel presente allegato, opportunamente graduate secondo i principi enunciati nella Premessa dell'Allegato 6, comporta, per gli alunni della Scuola Secondaria di primo grado, le seguenti sanzioni:

Mancanze	Sanzione e conseguenze	Sanzionatore	Procedura
Disciplinari	(secondo la gravità e la reiterazione)		

Mancato rispetto degli orari	-richiamo verbale -richiamo scritto ai genitori tramite RE -valutazione comportamento	-Docente della prima ora -Docente coordinatore	-Notifica ai genitori -Notifica al DS
Mancato rispetto di norme quali il divieto di muovere i banchi, cambiare posto, ecc	-richiamo verbale -richiamo scritto ai genitori tramite RE -valutazione comportamento	-Docente -Docente coordinatore	-Notifica ai genitori -Notifica al DS
Mancata giustificazione dell'assenza	-richiamo scritto ai genitori tramite RE -non ammissione in classe -valutazione comportamento	-Docente della prima ora -Docente coordinatore	-Notifica ai genitori -Notifica al DS
Mancata consegna del certificato medico al rientro a scuola	-richiamo scritto ai genitori tramite RE -non ammissione in classe -valutazione comportamento	-Docente della prima ora -Docente coordinatore -DS	-Notifica ai genitori -Notifica al DS
Mancato o scorretto uso della mascherina	-richiamo verbale -richiamo scritto ai genitori tramite RE -valutazione comportamento	-Docente -Docente coordinatore -DS	-Notifica ai genitori con convocazione -Notifica al DS
Mancato rispetto delle norme relative al distanziamento causato da litigi, spinte, ecc	-richiamo verbale -richiamo scritto ai genitori tramite RE -valutazione comportamento -sospensione dalle lezioni di 1 giorno e/o sanzioni	-Docente -Docente coordinatore -Consiglio di classe -Collaboratori	-Notifica ai genitori con convocazione -Notifica al DS

	alternative	DS -DS	
--	-------------	-----------	--

## **Art. 22 - Protocolli di comportamento e Integrazione al Patto Educativo di Corresponsabilità**

Per ogni situazione della vita scolastica rilevante dal punto di vista del contenimento delle misure anti Covid-19 sono previsti protocolli specifici di comportamento, che vengono via via pubblicati sul Registro Elettronico.

La scuola comunicherà la nuova organizzazione nei seguenti modi:

- Assemblee con i genitori dei primi giorni, a cui parteciperanno i docenti.
- Documenti informativi, circolari, avvisi tramite Registro elettronico e Sito internet dell'Istituto
- Segnaletica, cartellonistica, piantine delle scuole
- Manifesti con i punti essenziali delle misure adottate
- Invio di mail Posta Certificata

Sono state predisposte integrazioni al Patto Educativo di Corresponsabilità e al Patto di Alleanza Educativa per le famiglie della Scuola dell'Infanzia, documenti specifici per l'anno scolastico 2021-22, nei quali sono indicati gli impegni assunti dalla scuola, dalle famiglie e dagli alunni.